

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 6»
Протокол № 4
от 24 марта 2022 г.

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ
Выборного органа профсоюзной
организации учтено
Протокол № 2 от 24 марта 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 12 от 25 марта 2022 г.
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 6»

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации
положения о системе наставничества педагогических работников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 6»

г. Новомосковск, 2022 г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка программы наставничества:</p> <p>Информирование педагогического коллектива о внедрении региональной модели института наставничества для образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Тульской области.</p> <p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 6»» - Положение о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 6», – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 6»). 	Март 2022	Заведующий	Приняты ЛНА по системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Детский сад № 6»
		–подготовка письменных согласий участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, сентябрь	Куратор Карпова М.В.	
		– приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, Сентябрь	Заведующий Володина Е.Н. Куратор Карпова М.В.	
		– подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, сентябрь	Заведующий Володина Е.Н. Куратор Карпова М.В.	
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Сентябрь 2022 Далее:	Куратор Карпова М.В.	Собрана информация: Определены запросы

			Ежегодно, Сентябрь (дополнительно по запросу)		наставляемых и ресурсы наставников
		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Карпова М.В.	Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, Сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Карпова М.В.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками
		2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, Сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Карпова М.В.	Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	Сентябрь 2022 Далее: Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Карпова М.В.	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения,
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Ежегодно, Октябрь (дополнительно по запросу) В течение учебного года	Куратор Карпова М.В.	Создан банк методических материалов для проведения занятий и индивидуальных консультации наставников
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп.	Ежегодно, Октябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Карпова М.В.	Сформированы наставнические пары/группы.
		2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.	Ежегодно, Октябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Карпова М.В., наставники	Разработаны, утверждены программы наставничества

		3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	В течение учебного года	Куратор Карпова М.В.	Сформирована система психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);	Ежегодно, Апрель-май	Заведующий Володина Е.Н. Куратор Карпова М.В.	Сформирован мониторинг качества реализации персонализированных программ наставничества. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО. Разработана система поощрительных мер по результатам наставничества
		2) Проведение семинара-практикума.	Ежегодно, Апрель	Заведующий Володина Е.Н. Куратор Карпова М.В.	
		3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно, Май	Заведующий Володина Е.Н. Куратор Карпова М.В.	
		4) Формирование базы успешных практик (кейсов); формирование долгосрочной базы наставников, в том числе из успешно завершивших программу наставляемых, желающих попробовать себя в новой роли;	Ежегодно, Май	Куратор Карпова М.В.	
		5) Определение мер поощрения наставников, добившихся положительных результатов в области наставничества.	Ежегодно, Май	Заведующий Володина Е.Н. Куратор Карпова М.В.	
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации. Популяризация лучших практик и примеров наставничества через страницы сайтов педагогов	В течение учебного года	Куратор Карпова М.В.	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)